

## Bestuurlijke oplegger GR-en Regio Rivierenland

De oplegger bestaat uit algemene informatie over de gemeenschappelijke regeling en aanvullend specifieke modules voor bijvoorbeeld de begroting en jaarrekening.

### **Overkoepelend deel**

1. Kenmerken GR
2. Bestuurlijk belang binnen de GR
3. Deelnemende overheden
4. Lange termijn planning beleid en stukken

### **Begroting**

5. Financiën
6. Nieuw beleid en keuzes
7. Risico's en beheersmaatregelen
8. Pre-advisering

### **Jaarrekening**

9. Financiën
10. Afwijkingen ten opzichte van de begroting
11. Risico's en genomen maatregelen
12. Pre-advisering

## Overkoepelend deel

### 1. Kenmerken GR

Kenmerk	Inhoud	Aanlevering informatie
Naam		GR
Rechtsvorm		GR
Vestigingsplaats		GR
Portefeuillehouder		Gemeente
Vertegenwoordiging gemeente in de gemeenschappelijke regeling	<naam van de vertegenwoordigers van uw gemeente in het dagelijks en het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling en van hun plaatsvervangers>	Gemeente
Contactpersoon bij GR	<naam van contactpersoon bij de desbetreffende verbonden partij/ gemeenschappelijke regeling, telefoonnummer en emailadres> Voor eventuele technische vragen	GR
Contactpersoon binnen de gemeente	<<naam van een ambtenaar die vanuit de gemeente betrokken is, telefoonnummer en emailadres> Voor eventuele technische vragen	Gemeente

### 2. Bestuurlijk belang binnen de GR

Kenmerk	Inhoud	Aanlevering informatie
Belang van de GR:	<De wijze waarop de gemeente een belang heeft in de verbonden partij/gemeenschappelijke regeling en het openbaar belang dat ermee gediend wordt.>	Gemeente
Bestuurlijke doelen	<Welke politiek-bestuurlijke doelen uit de programmabegroting worden gerealiseerd door de verbonden partij/gemeenschappelijke regeling.>	Gemeente
Kaderstelling	<Welke politiek-bestuurlijke doelen uit kaderstellende, beleidsbesluiten en moties worden gerealiseerd via de verbonden partij/gemeenschappelijke regeling.>	Gemeente

### 3. Deelnemende overheden

Overheid	Verdeelsleutel %	Zetels DB/AB

### 4. Lange termijn planning beleid en stukken

Datum/periode	Soort stuk	Betrokkenheid van de raad	Onderwerp/besluit

## Begroting

### 5. Financiën

	Lopende begroting (2022)	2023	2024	2025
Ontwikkeling saldo GR-begroting				
Gemeentelijke bijdrage				
<b>Autonome ontwikkelingen</b>	Lopende begroting (2022)	2023	2024	2025
Prijsindex				
Indexatie loonkosten				
<b>Financiële positie*</b>	Lopende begroting (2022)	2023	2024	2025
(Vrije) reserve GR				
Solvabiliteit				
Exploitatieruimte				

\* indien van toepassing de afgesproken norm weergeven

### 6. Nieuw beleid en keuzes

Hier geeft de GR aan welke nieuw beleid er ontwikkeld wordt en welke rol de raad hierin heeft.

Omschrijving van het onderwerp	Welke bestuurlijke keuzes zijn er mogelijk.	Op welke manier worden de keuzes aan de raad voorgelegd	Kosten (structureel of incidenteel)

### 7. Risico's en beheersmaatregelen

Hier geeft de GR aan welke risico's en onzekerheden ziet, wat de mogelijke financiële impact daarvan is en hoe deze risico's en onzekerheden worden beheerst.

Risico of onzekerheid	Raming kans en impact	Beheersmaatregelen

### 8. Pre-advisering

De behandeld ambtenaar heeft de mogelijkheid om te adviseren of de informatie welke is aangeleverd door de GR toelichting nodig heeft en kan uitgangspunten voor de zienswijze inbrengen.

<p>Opmerkingen vanuit beleidsafdeling gemeente, zowel beleidsmatig als financieel:</p> <p>Eventuele kanttekeningen of bedenkingen vanuit het college:</p> <p>Concept zienswijze of reactie gemeente:</p>
--

## Jaarrekening

### 9. Financiën

#### Gemeentelijke bijdrage

	2023	2022	2021	2020	2019
Begroot					
Werkelijk					
Afwijking in %					
Resultaat					
Bestemming resultaat					

### 10. Afwijkingen ten opzichte van de begroting

Toelichting financiële afwijkingen:

Waar week de productie/ beleidsrealisatie meer dan 5% af van de begroting	Welke oorzaak lag hieraan ten grondslag	Op welke manier is hierop gereageerd lopende het jaar	Doorwerking, keuzes voor komend jaar en bijzonderheden

Toelichting inhoudelijke afwijking, bijvoorbeeld niet uitgevoerde plannen uit de begroting:

### 11. Risico's en genomen maatregelen

Toelichting van de gesignaleerde risico's in het afgelopen jaar en de genomen beheersmaatregelen

<b>Risico's</b>	<b>Genomen beheersmaatregelen</b>

## 12. Pre-advisering

De behandeld ambtenaar heeft de mogelijkheid om te adviseren of de informatie welke is aangeleverd door de GR aansluit bij de verwachtingen en kan uitgangspunten voor de zienswijze inbrengen.

Opmerkingen vanuit beleidsafdeling gemeente, zowel beleidsmatig als financieel:

Eventuele kanttekeningen of bedenkingen vanuit het college:

Concept zienswijze of reactie gemeente: